



План

мероприятий управления кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска, должностных лиц кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по реализации комплекса мер, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений на 2014 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.03.2013 № 240 «О Перечне должностей муниципальной службы в Администрации города Ханты-Мансийска, органах Администрации города Ханты-Мансийска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в части корректировки должностей муниципальной службы в соответствии с изменениями, имеющимися в штатных расписаниях Администрации города Ханты-Мансийска, органов Администрации города Ханты-Мансийска	до 25 февраля	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска
2.	Подготовка проекта локального правового акта по возложению персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы на муниципальных служащих, замещающих должности, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», в возглавляемых ими структурных подразделениях, в том числе за: обеспечение соблюдения подчиненными ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,	до 10 февраля	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-

	<p>исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;</p> <p>своевременное принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;</p> <p>уведомление представителя нанимателя о фактах совершения подчиненными коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p> <p>обеспечение реализации подчиненными обязанности уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>организацию правового просвещения подчиненных, своевременное ознакомление их с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции;</p> <p>проведение антикоррупционных мероприятий в возглавляемом структурном подразделении</p>		<p>Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
3.	<p>Включение в соответствующие разделы должностных инструкций муниципальных служащих, замещающих должности, учреждаемые для выполнения функции «руководитель», норму о персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими подразделениях</p>	до 01 марта	<p>Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
4.	<p>Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу в Администрацию города Ханты-Мансийска, органы Администрации города Ханты-Мансийска, положений действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами,</p>	до 25 июня, до 25 декабря	<p>Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-</p>

	претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством		Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.	Обучение муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений Администрации города Ханты-Мансийска по вопросам противодействия коррупции путем организации и проведения: - постоянно действующих обучающих семинаров; - курсов повышения квалификации	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.	Организация переподготовки и повышения квалификации лиц, ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации города Ханты-Мансийска, органах Администрации города Ханты-Мансийска по вопросам антикоррупционного законодательства и механизмам противодействия коррупции	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
7.	Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы, чьи должности входили в перечень, установленный постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 24.09.2012 № 1101 «О перечне должностей муниципальной службы, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ»	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
8.	Консультирование муниципальных служащих, руководителей	до 25 июня,	Управление кадровой работы и

	<p>муниципальных учреждений (предприятий) города Ханты-Мансийска по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - заполнения справок о расходах; - применения на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, Кодекса профессиональной этики муниципальных служащих муниципального образования город Ханты-Мансийск 	до 25 декабря	<p>муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
9.	Подготовка и утверждение графиков сдачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска, кадровые подразделения органов Администрации города Ханты-Мансийска	до 1 марта	<p>Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
10.	Организация работы по сбору справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей	до 30 апреля	<p>Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
11.	Организация проведения предварительной сверки достоверности представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах и об имуществе	до 01 июля	<p>Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>должностные лица кадровых подразделений органов</p>

			Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
12.	Организация работы по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Ханты-Мансийска и членов их семей на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска	до 15 мая	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска
13.	Организация работы по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Ханты-Мансийска, органах Администрации города Ханты-Мансийска, и членов их семей средствам массовой информации для опубликования	по мере необходимости	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
14.	Использование конкурсных процедур при решении вопросов о замещении вакантных должностей муниципальной службы и формировании кадрового резерва в Администрации города Ханты-Мансийска	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
15.	Организация проведения проверки соответствия квалификационным требованиям кандидатов претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Ханты-Мансийска, органах Администрации города Ханты-Мансийска	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов

			Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
16.	<p>Организация проведения проверки в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.05.2012 № 82:</p> <p>а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных:</p> <p> гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p> муниципальными служащими Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>в) соблюдения всеми муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>	по мере необходимости	<p>Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
17.	<p>Организация проведения проверки, в соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 11.04.2013 № 356, достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности</p>	по мере необходимости	<p>Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p> <p>должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
18.	<p>Организация проведения проверок достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу до назначения на должность</p>	по мере необходимости	<p>Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;</p>

			должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
19.	Рассмотрение информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Ханты-Мансийска и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ханты-Мансийска, органах Администрации города Ханты-Мансийска на совещаниях при Главе Администрации города Ханты-Мансийска, руководителях органов Администрации города Ханты-Мансийска	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
20.	Документационное сопровождение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Ханты-Мансийска и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ханты-Мансийска: - протоколов заседаний; - сопутствующих материалов и т.д.	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
21.	Информирование муниципальных служащих о дате предстоящих заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ханты-Мансийска, в органах Администрации города Ханты-Мансийска и планируемых к рассмотрению на них вопросах, а также способах направления в комиссии информации по данным вопросам	по мере необходимости	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и

			иных правонарушений
22.	Обновление размещенной на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Ханты-Мансийска и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ханты-Мансийска, органах Администрации города Ханты-Мансийска	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска
23.	Разработка памяток по ключевым вопросам противодействия коррупции, затрагивающим всех или большинство муниципальных служащих и предполагающих взаимодействие муниципального служащего с Администрацией города Ханты-Мансийска, органом Администрации города Ханты-Мансийска	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска
24.	Обеспечение рассмотрения поступивших в Администрацию города Ханты-Мансийска, органы Администрации города Ханты-Мансийска обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Ханты-Мансийска и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ханты-Мансийска, органах Администрации города Ханты-Мансийска	по мере необходимости	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
25.	Обеспечить соблюдение антикоррупционного законодательства в части передачи в доверительное управление акций, находящихся в собственности муниципальных служащих, в случае установления фактов владения муниципальными служащими акциями без передачи их в доверительное управление	по мере необходимости	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-

			Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
26.	Проведение проверок по каждому установленному факту владения муниципальными служащими, без передачи в доверительное управление, акциями с обязательным рассмотрением результатов проверок на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Ханты-Мансийска и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ханты-Мансийска, органах Администрации города Ханты-Мансийска	по мере необходимости	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
27.	Осуществление проверки знаний муниципальными служащими ограничений и запретов, положений антикоррупционного законодательства при их аттестации	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
28.	Обеспечение в обязательном порядке рассмотрения вопроса о временном отстранении муниципальных служащих Администрации города Ханты-Мансийска, органов Администрации города Ханты-Мансийска от замещаемых должностей при возбуждении в отношении них уголовных дел в случае совершения ими преступлений коррупционной направленности	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений

29.	Обеспечение участия представителей общественных советов при органах местного самоуправления в антикоррупционных мероприятиях (в том числе, разработке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов, работе аттестационных, конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, коллегиальных, совещательных органов и т.д.).	до 25 июня, до 25 декабря	Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
30.	Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов актов по вопросам противодействия коррупции и проведение при необходимости рабочих встреч, соответствующих комиссий с участием представителей структурных подразделений Администрации города Ханты-Мансийска (органов Администрации города Ханты-Мансийска), в целях организации обсуждения полученных предложений муниципальных служащих по проектам актов	до 25 июня, до 25 декабря	муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; должностные лица кадровых подразделений органов Администрации города Ханты-Мансийска, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Администрации
города Ханты-Мансийска



К.Л. Пенчуков

Начальник управления кадровой работы
и муниципальной службы Администрации
города Ханты-Мансийска



Т.С. Майорова

Исп. Макаренко Андрей Александрович,
тел. 33-17-54